

• Mi hijo estuvo ausente \_\_\_ días en el mes anterior.

• Mi meta es que mi hijo (a) no esté ausente más de \_\_\_\_ día (s) el próximo mes.

Plan de Éxito de Asistencia de Mi Hijo/a

POSIBLES ESTRATEGIES PARA ALCANZAR LAS METAS DE ASISTENCIA DE MI HIJO/A Y AYUDAR A MI HIJO/A OBTENER LAS HABILIDADES PARA HACER BIEN EN LA ESCUELA Y PARA LEER Para EL 3ER GRADO.

* Mantenga una tabla de asistencia en casa. Al final de la semana, reconoceré a mi hijo / a por asistir al preescolar todos los días con\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. (ejemplo, una visita al parque, un libro nuevo, un regalo especial o un abrazo)
* Asegúrame de que mi hijo esté en la cama por las \_\_\_\_p.m. y que el despertador esté ajustado para las\_\_\_ a.m.
* Encontrar a un familiar, amigo o vecino que pueda llevar y recoger a mi hijo/a de preescolar si yo no lo puedo hacer
* Programar citas médicas y dentales para los días laborables o después del preescolar.
* Usar buen juicio acerca de las quejas leves médicas:
  + Si mi hijo/a se queja de un dolor de estómago o dolor de cabeza, y se han descartado problemas médicos, lo enviaré al preescolar y le pediré al programa que cheque a mi hijo/a durante el día.
  + Si mi hijo tiene un resfriado, pero no tiene fiebre (menos de 100 grados), lo enviaré al preescolar. Si no tengo un termómetro, le diré a alguien que necesito ayuda para conseguir uno.

Para mejorar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_’s asistencia, yo me comprometo a lo siguiente:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Para mejorar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_’s asistencia, el programa se compromete a lo siguiente:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Nosotros vamos a revisar progresos para cumplir con la meta en un mes*

Firma familiar: Fecha:

Firma del programa: Fecha:

**A close up of a logo

Description automatically generated**

**Para aprender más, visite www.attendanceworks.org**

Adaptado de materiales creados por [Early Works](http://www.childinst.org/our-initiatives/early-works) en la primaria Earl Boyles en Portland, Oregón (<http://www.childinst.org/our-initiatives/early-works>)

**Banco de Ayuda de Mi Familia**



**AYUDANTES OCASIÓNALES**

**AYUDANTES POTENCIALES**

1. **Mi Familia**: Lista de quien vive en su casa.
2. **Ayudantes Diarios**: Identificar a quien pueda llamar para ayudar a llevar y recoger a su hijo/a de la escuela cuando usted no pueda. Son personas como amigos, vecinos y familiares que pueden ayudar regularmente.
3. **Ayudantes Ocasiónales:** Identificar a las personas que no pueden ayudar todos los días, pero pueden ayudar cuando hay un apuro. Tal vez sea un padrino, un pariente o un amigo/a que vive fuera de su vecindario, pero puede estar ahí.
4. **Ayudantes Potenciales:** Identificar a las personas que forman parte de la comunidad escolar, iglesia o vecindario que son capaces de ayudar, si les pregunta.

**AYUDANTES DIARIOS**

**MI FAMILIA**

1. **MI FAMILIA:**
2. **Ayudantes Diarios:**
3. **Ayudantes Ocasiónales:**
4. **Ayudantes Potenciales**:

Si necesito ayuda para recoger o llevar a mi niño/s a la escuela, les pidiere a las siguientes personas que me respalden:

**Nombre:** **Mejor número de contacto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre:** **Mejor número de contacto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre:** **Mejor número de contacto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**