[Insert your logo]

matagumpay na plano sa Attendance ng aking anak

mga istratehiya upang maabot ang mga layunin sa attendance ng aking anak

* Kakausapin ko ang aking anak tungkol sa kung paano ang pag-aaral sa araw-araw ay makakatulong sa aking anak na maging magaling sa paaralan at makamit ang mga inaasahan at pangarap ng aking anak.
* Pananatilihin ko ang isang attendance na tsart sa bahay upang masubaybayan ang mga pagliban sa klase. Isaalang-alang ang paggamit ng nakalakip na kalendaryo.
* Sa pagtatapos ng linggo, makikilala ko ang aking anak sa pagpasok sa paaralan araw-araw na may, (hal. bisita sa parke, bagong libro, pahinga mula sa paggawa ng mga gawaing bahay, espesyal na gantimpala, atbp.).
* Sisiguraduhin kong ang aking anak ay tulog na ng \_\_\_ p.m. at ang alarm clock ay nakatakda sa \_\_\_ a.m.
* Maghahanap ako ng isang kamag-anak, kaibigan o kapitbahay na maghahatid ng aking anak o susundo sa paaralan kung hindi ko magawa.  
  Maaari kong ilista kung sino ang makakatulong sa kalakip na Help Bank (Listahan ng mga Tulong).
* Magse-set up ako ng mga medikal at dental na mga appointment para sa mga araw ng pasukan pagkatapos ng pag-aaral.
* Kung ang aking anak ay may kaunting sakit sa tiyan, sakit ng ulo o alerdyi, at walang nakahahawang sakit kabilang ang Covid-19, papapasukin ko ang aking anak sa paaralan. Tatawagan ko ang paaralan o isang tagapagbigay ng kalusugan para sa payo kung ang aking anak ay regular na nagrereklamo.
* Kung hindi maiiwasan ng aking anak na umabsent, makikipag-ugnayan ako sa guro para sa mga tip at mapagkukunan upang mapanatili ang pag-aaral ng aking anak.

Upang mapabuti ang attendance ng aking anak, nangangako ako sa mga sumusunod:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

*Susuriin namin ang pag-usad upang matugunan ang layuning ito sa loob ng dalawang buwan.*

Lagda ng Pamilya: Petsa:

Lagda ng Guro: Petsa:

**ANG HELP BANK (LISTAHAN NG MGA TUMUTULONG)**

**NG AKING PAMILYA**

**gumawa ng mga back-up na plano paano makapunta sa paaralan**



**Mga Potensyal na Katulong**

**Paminsan-minsan na mga Katulong**

**Araw-araw na mga Katulong**

1. **Ang Aking Pamilya**: Ilista kung sino ang nakatira sa iyong bahay.
2. **Araw-araw na mga Katulong**: Kilalanin kung sino ang maaari mong tawagan upang makatulong na maihatid ang iyong anak, o kung sino ang maaaring makasundo sa iyong anak kapag hindi mo magawa. Ito ang mga tao tulad ng mga kaibigan, kapitbahay at kamag-anak na makakatulong nang regular.
3. **Paminsan-minsan na mga Katulong**: Kilalanin ang mga tao na marahil ay hindi makakatulong araw-araw, ngunit makakatulong minsan. Marahil ito ay isang ninong, isang kamag-anak o isang kaibigan na nakatira sa labas ng iyong kapitbahayan ngunit maaaring makatulong ng saglit.
4. **Mga Potensyal na Katulong**: Kilalanin ang mga tao na bahagi ng iyong pamayanan sa paaralan, lugar ng pagsamba o kapitbahayan na makakatulong — kung hihilingin mo.

**Ang Aking Pamilya**

1. **Ang Aking Pamilya**:
2. **Araw-araw na mga Katulong**:
3. **Paminsan-minsan na mga Katulong**:
4. **Mga Potensyal na Katulong**:

Kung kailangan ko ng tulong sa paghatid ng aking anak sa at pagsundo galing sa paaralan, hihilingin ko sa mga sumusunod na tao na maging back-up namin:

**Pangalan:** **Pinakamabuting Numero na Makokontak:   
Pangalan:** **Pinakamabuting Numero na Makokontak:**

**Pangalan:** **Pinakamabuting Numero na Makokontak:**

**2025-2026 ACADEMIC CALENDAR**

A calendar with green and white numbers

AI-generated content may be incorrect.